

Министерство образования Красноярского края

Краевое государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Красноярский многопрофильный техникум имени В.П. Астафьева»
(КГАПОУ «КМТ имени В.П. Астафьева»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
КГАПОУ «КМТ имени
В.П. Астафьева»


«21» 12 2021 г. Е.В. Сухих

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом КГАПОУ
«КМТ имени В.П. Астафьева»
от 28 декабря 2021 г. № 138 О

Положение

о системе управления охраной труда в краевом государственном автономном
профессиональном образовательном учреждении
«Красноярский многопрофильный техникум имени В.П. Астафьева»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о системе управления охраной труда в КГАПОУ «КМТ имени В.П. Астафьева» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Типового положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н, с учетом специфики деятельности учреждения, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.2. Положение разработано в целях создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда (далее СУОТ) в КГАПОУ «КМТ имени В.П. Астафьева» (далее – Техникум).

1.3. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления Техникума (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.4. Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) организации в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;

б) соблюдение законодательных и иных норм;

в) достижение целей в области охраны труда.

1.5. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков) с учётом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон.

1.6. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в Техникуме в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях (территориях, зданиях, сооружениях и других объектах) работодателя, находящихся в его ведении.

1.7. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам работодателя, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах работодателя в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов.

1.8. В Положении используются следующие понятия:

Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни воздействия таких факторов не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор - фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника.

Опасный производственный фактор - фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника.

Опасность - потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности.

Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя. Общие требования к организации безопасного рабочего места устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Средство индивидуальной защиты - средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения.

Средства коллективной защиты - технические средства защиты работников, конструктивно и (или) функционально связанные с производственным оборудованием, производственным процессом, производственным зданием (помещением), производственной площадкой, производственной зоной, рабочим местом (рабочими местами) и используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов.

Производственная деятельность - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, а также требования охраны труда, установленные локальными нормативными актами работодателя, в том числе правилами (стандартами) организации и инструкциями по охране труда.

Государственная экспертиза условий труда - оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

Профессиональный риск - вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья.

Управление профессиональными рисками - комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

II. Разработка и внедрение СУОТ

2.1. Политика в области охраны труда является публичной документированной декларацией директора Техникума о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

2.2. Политика в области охраны труда направлена на:

- сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности и обучающихся Техникума;
- создание безопасных условий труда;
- выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;

- учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, средств индивидуальной и коллективной защиты;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ.

2.3. Политика в области охраны труда обеспечивает:

- учет специфики деятельности и организации работ у работодателя, особенностей профессиональных рисков и возможностей управления охраной труда;
- обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов, к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия.

III. Планирование СУОТ

3.1. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. Они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией.

3.2. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей учитываются Рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

3.3. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности Техникума.

3.4. План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий, содержащимся в настоящем Положении.

3.5. План мероприятий утверждается директором.

3.6. В плане мероприятий отражаются, в частности:

- 1) перечень (наименование) планируемых мероприятий;
- 2) ожидаемый результат каждого мероприятия;
- 3) срок реализации мероприятия;
- 4) лица, ответственные за реализацию мероприятия;
- 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

3.7. При планировании мероприятий учитываются изменения, касающиеся следующих аспектов:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
- условий труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков (ОПР));
- бизнес-процессов.

3.8. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с Политикой в области охраны труда.

3.9. Цели формулируются с учетом необходимости регулярной оценки их достижения, в том числе, по возможности, на основе измеримых показателей.

3.10. Количество целей по охране труда определяется с учетом численности работников, показателей по условиям труда и профессиональным рискам, наличия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

3.11. При выборе целей в области охраны труда учитываются их характеристики, в том числе:

- а) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;
- б) возможность учета:
 - 1) применимых норм;
 - 2) результатов оценки рисков;
 - 3) результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

3.12. Цели в области охраны труда по необходимости пересматриваются, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

3.13. При планировании достижения целей определяются:

- а) необходимые ресурсы;

- б) ответственные лица;
- в) сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными);
- г) способы и показатели оценки уровня достижения целей.

3.7. Цели в области охраны труда достигаются путем реализации мероприятий (процессов), предусмотренных разделом V настоящего Положения.

IV. Обеспечение функционирования СУОТ

4.1. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

4.2. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

4.3. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечивается:

- подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

4.4. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- о политике и целях в области охраны труда;
- об ответственности за нарушение требований в области охраны труда;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);
- опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

4.5. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 N 894, от 29.10.2021 N 773н. Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

4.6. Обязанности работников в сфере охраны труда устанавливаются директором Техникума.

4.7. Распределение обязанностей в сфере охраны труда следующее:

4.7.1. Директор:

- обеспечивает сохранение жизни и здоровья работников Техникума и обучающихся;
- обеспечивает создание и функционирование системы управления охраной труда (СУОТ);
- организует безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;
- руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда;
- организует в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров;

- координирует работу по выявлению опасных и (или) вредных производственных факторов, воздействующих на работника на его рабочем месте;
- организует контроль за соблюдением методики проведения работ по специальной оценке условий труда, рассмотрение и анализ результатов ее проведения;
- подготавливает документы, связанные с организацией и проведением специальной оценки условий труда и ее результатами;
- информирует работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- контролирует исполнение перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам специальной оценки условий труда;
- организует работу комиссии по расследованию несчастных случаев, произошедших на производстве, и профессиональных заболеваний;
- организует проведение осмотра места происшествия и опросов причастных лиц;
- изучает и представляет информацию об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по установленной форме;
- взаимодействует с членами комиссии по расследованию несчастных случаев, профсоюзной организацией, должностными лицами органов государственного надзора и пострадавшим работником (его родственниками);
- устанавливает причины и обстоятельства несчастного случая, а также лиц, ответственных за допущенные нарушения требований охраны труда;
- подготавливает документы, необходимые для расследования и учета несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний;
- направляет материалы расследования несчастных случаев в соответствующие органы и организации, а также пострадавшим и их доверенным лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами;
- координирует работу по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.7.3. Заместитель директора по учебно-производственной работе:

- создает условия для обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах педагогических работников;
- руководит работниками в процессе выполнения ими целей и задач СУОТ;
- проводит инструктажи (первичный, повторный, целевой, внеплановый) с курируемыми работниками с регистрацией в журнале регистрации инструктажей по охране труда;
- содействует работе комиссии по охране труда с участием представителей первичной профсоюзной организации техникума;
- способствует своевременному проведению за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации курируемых работников;
- обеспечивает допуск к самостоятельной работе находящихся в его подчинении лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- контролирует наличие специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств у курируемых работников;
- участвует в проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах курируемых работников;
- вносит предложения в организацию управления профессиональными рисками;
- участвует в проведении контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах курируемых работников;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья курируемых работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи в результате аварии;

- организует проведение психиатрических освидетельствований, обследование в центре профпатологии, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников (при поступлении на работу и в течение трудовой деятельности);
- обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
- допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- обеспечивает приобретение и выдачу за счет средств работодателя специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;
- организует проведение специальной оценки условий труда;
- организует управление профессиональными рисками;
- организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;
- содействует работе комиссии по охране труда с участием представителей первичной профсоюзной организации техникума;
- осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- обеспечивает своевременное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;
- принимает участие в расследовании причин несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует органы государственной власти о происшедших несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
- организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
- по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;
- приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующих в Техникуме, для ознакомления с ними работников и иных лиц.

4.7.2. Специалист по охране труда:

- разрабатывает, согласовывает и актуализирует проекты локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда;
- подготавливает предложения по вопросам охраны и условий труда для включения в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовые договоры;
- обсуждает с представительными органами работников вопросы реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда;
- анализирует реализацию разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда, подготавливает информацию и предложения;
- осуществляет мониторинг законодательства Российской Федерации и передового опыта в области охраны труда;
- выявляет потребности в обучении по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов;
- подготавливает проект технического задания для заключения контрактов с образовательными организациями на проведение обучения руководителей и специалистов по вопросам охраны труда, проверки знания требований охраны труда с использованием электронных шаблонов;

- контролирует проведение обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями;
- оказывает методическую помощь руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения, инструктажей, стажировок и инструкций по охране труда;
- организует проведение периодического обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим;
- проводит вводный инструктаж по охране труда, координирует проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте;
- информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, о предоставляемых гарантиях и компенсациях, применяемых средствах индивидуальной защиты;
- собирает, систематизирует информацию и предложения от работников Техникума по вопросам условий и охраны труда;
- подготавливает информацию и документы, представляемые органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- организует сбор, обработку и интеграцию в соответствующие цифровые платформы информации, характеризующей состояние условий и охраны труда у работодателя;
- организует сбор информации об обеспеченности работников полагающимися им средствами индивидуальной защиты;
- формирует документы статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда;
- определяет применимые в Техникуме методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах;
- организует работу по выявлению, анализу и оценке профессиональных рисков;
- разрабатывает предложения по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками;
- разрабатывает предложения по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда;
- подготавливает предложения по обеспечению режима труда и отдыха работников;
- контролирует проведение обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований работников Техникума;
- контролирует обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также их хранение, оценку состояния и исправности;
- подготавливает предложения в план мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профзаболеваний;
- подготавливает предложения по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с установленными нормами;
- контролирует наличие средств оказания первой помощи пострадавшим;
- контролирует организацию уголков и (или) кабинетов охраны труда;
- организует и координирует работу по охране труда в структурных подразделениях Техникума;
- актуализирует нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя;
- систематизирует нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя;
- организует хранение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя;
- планирует проведение производственного контроля и специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- организует работу комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний курируемых работников, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует директора техникума о несчастных случаях и профессиональных заболеваниях курируемых работников;
- в случае возникновения несчастных случаев принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;
- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, представлений технических инспекторов труда, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности на рабочих местах, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;
- обеспечивает наличие и функционирование необходимого оборудования и приостанавливает работы в случаях несоответствия установленным требованиям охраны труда.

4.7.4. Заместитель директора по учебной работе:

- создает условия для обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах педагогических работников;
- руководит работниками в процессе выполнения ими целей и задач СУОТ;
- проводит инструктажи (первичный, повторный, целевой, внеплановый) с курируемыми работниками с регистрацией в журнале регистрации инструктажей по охране труда;
- содействует работе комиссии по охране труда с участием представителей первичной профсоюзной организации техникума;
- способствует своевременному проведению за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации курируемых работников;
- обеспечивает допуск к самостоятельной работе находящихся в его подчинении лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- участвует в проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах курируемых работников;
- вносит предложения в организацию управления профессиональными рисками;
- участвует в проведении контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах курируемых работников;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья курируемых работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи в результате аварии;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний курируемых работников, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует директора Техникума об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях курируемых работников;
- в случае возникновения несчастных случаев, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;
- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, представлений технических инспекторов труда, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности на рабочих местах, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;
- обеспечивает наличие и функционирование необходимого оборудования и приостанавливает работы в случаях несоответствия установленным требованиям охраны труда.

4.7.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- создает условия для обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах педагогических работников;
- руководит работниками в процессе выполнения ими целей и задач СУОТ;

- проводит инструктажи (первичный, повторный, целевой, внеплановый) с курируемыми работниками с регистрацией в журнале регистрации инструктажей по охране труда;
- организует с обучающимися и их родителями (лицами их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, на воде и т.д.;
- содействует работе комиссии по охране труда с участием представителей первичной профсоюзной организации техникума;
- способствует своевременному проведению за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации курируемых работников;
- обеспечивает допуск к самостоятельной работе находящихся в его подчинении лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- участвует в проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах курируемых работников;
- вносит предложения в организацию управления профессиональными рисками;
- участвует в проведении контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах курируемых работников;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья курируемых работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи в результате аварии;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний курируемых работников, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует директора Техникума об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях курируемых работников;
- в случае возникновения несчастных случаев, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;
- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, представлений технических инспекторов труда, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности на рабочих местах, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;
- обеспечивает наличие и функционирование необходимого оборудования и приостанавливает работы в случаях несоответствия установленным требованиям охраны труда.

4.7.6. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе:

- создает условия для обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах педагогических работников;
- руководит работниками в процессе выполнения ими целей и задач СУОТ;
- проводит инструктажи (первичный, повторный, целевой, внеплановый) с курируемыми работниками с регистрацией в журнале регистрации инструктажей по охране труда,
- проводит инструктажи (целевой) с работниками Техникума перед проведением массовых мероприятий (субботников) с регистрацией в журнале проведения инструктажей;
- содействует работе комиссии по охране труда с участием представителей первичной профсоюзной организации Техникума;
- способствует своевременному проведению за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации курируемых работников;
- обеспечивает допуск к самостоятельной работе находящихся в его подчинении лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

- контролирует наличие специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств у курируемых работников;
- участвует в проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах курируемых работников;
- вносит предложения в организацию управления профессиональными рисками;
- участвует в проведении контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах курируемых работников;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья курируемых работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи в результате аварии;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний курируемых работников, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует директора техникума об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях курируемых работников;
- в случае возникновения аварии, а также несчастных случаев, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;
- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, представлений технических инспекторов труда, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности на рабочих местах, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;
- обеспечивает наличие и функционирование необходимого оборудования и приостанавливает работы в случаях несоответствия установленным требованиям охраны труда;
- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек техникума, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории техникума;
- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, спортзала, столовой и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- обеспечивает учебные кабинеты, бытовые хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- организует ежегодное проведение периодических испытаний и освидетельствований замеров освещенности, микроклимата, шума в помещениях техникума в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- организует проведение измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств;
- обеспечивает приобретение и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда работников и согласно типовым нормам их выдачи;
- обеспечивает оборудование санитарно-бытовых помещений для работников рабочих профессий в соответствии с требованиями охраны труда;
- обеспечивает безопасные условия труда при производстве работ работниками сторонних организаций на территории техникума.

4.7.7. Старший мастер:

- создает условия для обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах мастеров производственного обучения;
- проводит инструктажи (первичный, повторный, целевой, внеплановый) с курируемыми работниками с регистрацией в журнале регистрации инструктажей по охране труда;
- контролирует наличие специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств у курируемых работников;

- участвует в проведении контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах курируемых работников;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний курируемых работников, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- в случае возникновения аварии, а также несчастных случаев, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;
- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных мастерских в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.

4.7.8. Главный бухгалтер:

- обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, на рабочих местах курируемых работников;
- руководит работниками в процессе выполнения ими целей и задач СУОТ;
- участвует в проведении контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах курируемых работников;
- вносит предложения по управлению профессиональными рисками;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья курируемых работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию первой помощи пострадавшим в результате аварии;
- своевременно информирует директора Техникума об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях курируемых работников;
- обеспечивает своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, профессиональной гигиенической подготовки курируемых работников;
- обеспечивает допуск к самостоятельной работе находящихся в его подчинении лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе.

4.7.9. Библиотекарь:

- проводит инструктажи обучающимся по охране труда при работе на компьютере с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажей по охране труда обучающихся;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья обучающихся;
- своевременно информирует директора Техникума и заместителя директора по учебно-воспитательной работе об авариях, несчастных случаях;
- при авариях и несчастных случаях принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию.

4.7.10. Преподаватель - организатор (основ безопасности жизнедеятельности):

- проводит инструктажи обучающимся по правилам технической безопасности перед проведением мероприятий (стрельб) с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажей;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья обучающихся;
- своевременно информирует директора Техникума и заместителя директора по учебно-воспитательной работе об авариях, несчастных случаях;
- при авариях и несчастных случаях принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев с обучающимися, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся.

4.7.11. Педагог-организатор:

- проводит инструктажи обучающимся по охране труда перед проведением воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажей;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья обучающихся;

- своевременно информирует директора Техникума и заместителя директора по учебно-воспитательной работе об авариях, несчастных случаях;
- при авариях и несчастных случаях принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев с обучающимися, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся.

4.7.12. Руководитель физического воспитания:

- проводит инструктажи обучающимся по правилам технической безопасности на учебных занятиях, перед проведением воспитательных мероприятий и организует проведение преподавателем (физической культуры) инструктажи обучающимся по охране труда на учебных занятиях, перед проведением воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажей по охране труда обучающихся;
- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья обучающихся;
- своевременно информирует директора Техникума и заместителя директора по учебно-воспитательной работе об авариях, несчастных случаях;
- при авариях и несчастных случаях принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;
- принимает участие, при необходимости, в расследовании причин аварий, несчастных случаев с обучающимися, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся;
- соблюдает требования безопасности и контроль состояния учебного оборудования, спортивного инвентаря;
- не допускает обучающихся к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения директора техникума информацию о недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность обучающихся (заниженность освещенности, шум пуско - регулирующей аппаратуры, люминесцентных ламп и тд.).

4.7.13. Преподаватель:

- обеспечивает безопасное ведение учебных занятий;
- оперативно извещает директора Техникума (дежурного администратора) о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий ведения учебных занятий, а также доводит до сведения курирующего заместителя директора обо всех недостатках, снижающих жизнедеятельность и работоспособность обучающихся;
- осуществляет контроль за соблюдением обучающимися правил (инструкций) по охране труда.

4.7.14. Преподаватель (физики, химии, физической культуры, дисциплин профессионального цикла, информатики):

- обеспечивает безопасное ведение учебных занятий;
- оперативно извещает директора Техникума (дежурного администратора) о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий ведения учебных занятий, а также доводит до сведения курирующего заместителя директора обо всех недостатках, снижающих жизнедеятельность и работоспособность обучающихся;
- проводит инструктажи обучающимся по охране труда на учебных и внеурочных занятиях, с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажей по охране труда обучающихся;
- осуществляет контроль за соблюдением обучающимися правил по охране труда.

4.7.15. Педагог дополнительного образования:

- обеспечивает безопасное ведение учебных занятий;
- оперативно извещает директора Техникума (дежурного администратора) о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий ведения учебных занятий, а также доводит до сведения курирующего заместителя директора обо всех недостатках, снижающих жизнедеятельность и работоспособность обучающихся;
- проводит инструктажи обучающимся по охране труда на учебных занятиях, с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажей по охране труда обучающихся;
- осуществляет контроль за соблюдением обучающимися правил по охране труда.

4.7.16. Мастер производственного обучения:

- обеспечивает безопасное ведение учебных занятий;
- оперативно извещает директора Техникума (дежурного администратора) о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий ведения учебных занятий, а также доводит до сведения курирующего заместителя директора обо всех недостатках, снижающих жизнедеятельность и работоспособность обучающихся;
- проводит инструктажи обучающимся по охране труда на учебных занятиях, перед проведением воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажей по охране труда обучающихся;
- организует изучение обучающимися правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на транспорте, на воде и т.д.;
- осуществляет контроль за соблюдением обучающимися правил по охране труда.

4.7.17. Работник (бухгалтер, экономист, юрисконсульт, специалист по персоналу, секретарь учебной части, секретарь-администратор, старший методист, методист, социальный педагог, педагог-психолог, системный администратор, лаборант, механик, диспетчер расписания, инженер, архивариус, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, гардеробщик, кладовщик, слесарь-ремонтник, слесарь-сантехник, уборщик территории, водитель автомобиля, электрослесарь дежурный по ремонту оборудования, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, сторож (вахтер), столяр):

- соблюдает требования охраны труда при выполнении своих трудовых функций;
- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию по направлению работодателя;
- проходит подготовку по охране труда, по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве в установленные сроки;
- содержит в чистоте свое рабочее место;
- перед началом рабочего дня (рабочей смены) проводит осмотр своего рабочего места;
- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;
- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках, докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;
- правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
- незамедлительно извещает своего непосредственного руководителя или дежурного администратора о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья (в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания) или иных лиц;
- при возникновении аварий действует в соответствии с инструкцией по охране труда и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;
- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим.

V. Функционирование СУОТ

5.1. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в Техникуме, являются:

- специальная оценка условий труда;
- оценка профессиональных рисков;
- проведение медицинских осмотров и психиатрического освидетельствования работников;
- обучение работников;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации инструментов;
- обеспечение безопасности работников при использовании сырья и материалов;
- обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечение социального страхования работников;
- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи;
- реагирование на профессиональные заболевания.

5.2. С целью организации процедуры проведения оценки условий труда Техникум осуществляет заключение договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывая необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении деятельности Техникума.

5.3. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками, Техникум устанавливает порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- выявление опасностей;
- оценка уровней профессиональных рисков;
- снижение уровней профессиональных рисков.

5.4. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляется с привлечением сторонней организации, специалиста по охране труда, комиссии по охране труда, представителей первичной профсоюзной организации.

5.5. Перечень опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, исходя из специфики деятельности Техникума:

а) механические опасности:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность удара от падения предметов на человека;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);

б) электрические опасности:

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);
- опасность поражения электростатическим зарядом;

- опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;
- опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги;
- в) опасности, связанные с воздействием микроклимата, и климатические опасности:
- опасность воздействия пониженных температур воздуха;
- опасность воздействия повышенных температур воздуха;
- г) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:
- опасность, связанная с перемещением груза вручную;
- опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;
- опасность, связанная с наклонами корпуса;
- опасность, связанная с рабочей позой;
- опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;
- опасность психических нагрузок, стрессов;
- опасность перенапряжения зрительного анализатора;
- е) опасности, связанные с воздействием шума:
- опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;
- опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;
- ж) опасности, связанные с воздействием световой среды:
- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;
- опасность пониженной контрастности;
- з) опасности пожара:
- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность воспламенения;
- опасность воздействия открытого пламени;
- опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;
- опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;
- опасность воздействия огнетушащих веществ;
- опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений;

5.6. При рассмотрении вышеперечисленных опасностей в Техникуме учитывается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

5.7. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера деятельности и сложности выполняемых операций. Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

5.8. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:

- управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности Техникума;
- тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
- процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
- эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

5.9. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- исключение опасной или вредной работы (процедуры, процесса, сырья, материалов, оборудования и т.п.);

- замена опасной работы (процедуры, процесса, сырья, материалов, оборудования и т.п.) менее опасной;
- реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- реализация административных методов;
- использование средств индивидуальной защиты.

5.10. При проведении наблюдения за состоянием здоровья работников устанавливается порядок осуществления как обязательных, так и на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комиссии по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, обследований в центре профпатологии, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

5.11. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда, исходя из специфики деятельности Техникума, устанавливаются:

- требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;
- перечень профессий (должностей), освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- перечень профессий (должностей), подлежащих обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- перечень профессий (должностей), которым необходимо проходить стажировку на рабочем месте;
- работники, ответственные за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте;
- состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии Техникума;
- порядок организации обучения по оказанию первой помощи пострадавшим и обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда в сторонней организации.

5.12. В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда учитывается необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

5.13. Производится информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда.

5.14. Информирование работников осуществляется в форме:

- ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте, картой профессиональных рисков, инструкциями и иными локально-нормативными актами по охране труда;
- использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на сайте Техникума.

5.15. С целью организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами директор Техникума устанавливает перечень профессий и должностей, имеющих право на получение бесплатной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.

5.16. Для обеспечения безопасного выполнения подрядных работ разрабатывается перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников при производстве работ (оказании услуг) на территории Техникума и осуществляет контроль выполнения подрядчиком требований Техникума в области охраны труда.

5.17. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, директор Техникума устанавливает порядок выявления потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения.

5.18. При установлении порядка действий при возникновении аварии учитываются существующие и разрабатываемые в инструкциях по охране труда требования охраны труда в аварийных ситуациях, гарантирующие:

- защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- прекращение работ в условиях аварии;
- предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи техникума с ними;
- оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи, выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне.

5.19. С целью своевременного определения и понимания причин возникновения, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, директор Техникума устанавливает порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

5.20. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

5.21. Директор Техникума устанавливает порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ.

VI. Оценка результатов деятельности

6.1. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

6.2. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

- 1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;
- 2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);
- 3) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
- 4) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;
- 5) контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

6.3. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.

6.4. В рамках функционирования СУОТ осуществляется административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда:

I ступень:

- ежедневный контроль со стороны персонала администрации Техникума, педагогических работников, работников учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала за состоянием рабочих мест, выявлением профессиональных рисков на рабочих местах, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории техникума, а также самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты.

II ступень:

- ежеквартальный контроль, осуществляемый комиссией по охране труда, за выполнением мероприятий по результатам проверки первой ступени контроля, техническим состоянием зданий, сооружений и оборудования на соответствие требованиям безопасности, своевременным и качественным проведением подготовки работников в области охраны труда (обучение и проверка знаний по охране труда, проведение инструктажей по охране труда), обеспечением работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда.

III ступень:

- контроль осуществляют руководитель (уполномоченное лицо) и председатель первичной профсоюзной организации не реже одного раза в полугодие. На данной ступени проверяются результаты работы первой и второй ступеней контроля, предписаний органов государственного контроля (надзора) и представлений органов общественного контроля, выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда; осуществляется контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований, профессиональной гигиенической подготовки, учет и анализ аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Итоги проверки рассматриваются на совещании у директора Техникума и принимаются решения с разработкой мероприятий по ликвидации выявленных нарушений.

6.5. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

6.6. В случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия.

VII. Улучшение функционирования СУОТ

7.1. С целью организации планирования улучшения функционирования СУОТ, устанавливается зависимость улучшения функционирования СУОТ от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также обязательность учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников и (или) уполномоченных ими представительных органов.

7.2. При планировании улучшения функционирования СУОТ КГАПОУ «КМТ имени В.П. Астафьева» проводит анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- степень достижения целей Техникума в области охраны труда;
- способность СУОТ обеспечивать выполнение Политики техникума по охране труда;
- эффективность действий, намеченных на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов техникума;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

Положение вступает в силу с 1 марта 2022 года.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Краевое государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Красноярский многопрофильный техникум имени В.П. Астафьева»
(КГАПОУ «КМТ имени В.П. Астафьева»)

ПРИКАЗ

28 декабря 2021 г.

№ 138 О

Красноярск

Об утверждении Положения о СУОТ

В связи с вступлением в силу с 1 марта 2022 года приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 776н "Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда", в целях обеспечения функционирования системы управления охраной труда в КГАПОУ «КМТ имени В.П. Астафьева»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 марта 2022 года Положение о системе управления охраной труда в КГАПОУ «КМТ имени В.П. Астафьева».
2. Специалисту по охране труда Марчуковой М.С. ознакомить работников техникума с Положением о системе управления охраной труда под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И. В. Мартенсон