

Министерство образования Красноярского края  
краевое государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Красноярский многопрофильный техникум имени В.П. Астафьева»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 540A3000D4AD70994F428D343391F885  
Владелец: Мартенсон Ирина Владимировна  
Действителен: с 02.11.2021 до 02.11.2022

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА**

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
**Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

**Профессия**

43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте

**Форма обучения:** очная

**Квалификации выпускника:**

кассир билетный

проводник пассажирского вагона

проводник по сопровождению грузов и спецвагонов

**Нормативный срок обучения**

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев

**Организация разработчик:**

краевое государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение «Красноярский многопрофильный техникум имени  
В.П. Астафьева»

Красноярск, 2022

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 г. № 727.

Организация-разработчик: краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский многопрофильный техникум имени В.П. Астафьева»

Разработчики:

1. Маковецкая А.В., заместитель директора по учебной работе;
2. Радченко Н.В., заместитель директора по учебно-производственной работе;
3. Морозова Г.А., старший методист;
4. Матвеева Н.М., председатель методической комиссии профессионального цикла;
5. Савицкая Л.Ю., преподаватель;
6. Берестень А.М., мастер производственного обучения;
7. Жевнерович Т.А., мастер производственного обучения.
8. Кучер Н.В., руководитель физического воспитания;
9. Филончик С.С., преподаватель-организатор ОБЖ.

## Оглавление

Раздел 1. Общие положения.....	4
1.1. Нормативные основы разработки ОПОП.....	4
1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.....	5
Раздел 2. Общая характеристика ОПОП СПО .....	6
2.1. Нормативный срок освоения ОПОП СПО .....	6
2.2. Требования к абитуриенту.....	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности .....	7
выпускника .....	7
Раздел 4. Планируемые результаты освоения ОПОП СПО .....	8
4.1. Общие компетенции.....	8
4.2. Профессиональные компетенции .....	8
4.3. Личностные результаты.....	9
Раздел 5. Документы, определяющие содержание и .....	11
организацию образовательного процесса .....	11
5.1. Учебный план .....	11
5.2. Календарный учебный график .....	12
5.3. Рабочие программы.....	13
5.4. Рабочая программа воспитания.....	14
Раздел 6. Условия реализации ОПОП СПО.....	15
6.1. Материально-техническое обеспечение.....	15
6.2. Кадровое обеспечение.....	16
6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	16
6.4. Организация образовательного процесса.....	17
6.5. Требования к организации практики обучающихся .....	17
6.6. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП СПО .....	18
6.6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация .....	18
обучающихся .....	18
6.6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников .....	19
6.7. Характеристика социокультурной среды ОО, обеспечивающая развитие общих .....	20
компетенций выпускников .....	20

## Раздел 1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных техническим комитетом, на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и реализуется в КГАПОУ «КМТ имени В.П. Астафьева» по программе подготовки на базе основного общего образования.

ОПОП СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, предназначена для подготовки квалифицированных рабочих, служащих, обладающих профессиональными компетенциями, готовых к видам профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

Основные цели реализации ОПОП СПО:

– подготовить выпускника к успешной работе по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте на основе гармоничного сочетания общеобразовательной и профессиональной подготовки кадров, практико-ориентированного подхода к организации образовательного процесса;

– создать условия для овладения общими и профессиональными компетенциями выпускником, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;

– создать условия для формирования у выпускника личностных результатов, включающих его готовность и способность к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, систему значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловые установки, отражающие личностную и гражданскую позиции в деятельности, антикоррупционное мировоззрение, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме.

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности, и включает в себя учебный план, рабочие программы предметов, учебных дисциплин, профессиональных модулей, другие учебно-методические материалы, обеспечивающие подготовку обучающихся.

ОПОП СПО предусматривает изучение общеобразовательного, общепрофессионального, профессионального учебных циклов, учебную и производственную практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

### 1.1. Нормативные основы разработки ОПОП

ОПОП СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, – это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников данной профессии.

Нормативную правовую основу разработки ОПОП СПО составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 727.

– Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

– Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

– Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

– Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

– Приказ Министерства образования Красноярского края от 25.12.2015 № 553-11-03 «Об утверждении Устава КГАПОУ «Красноярского многопрофильного техникума имени В.П. Астафьева»».

– Положение о разработке ОПОП СПО по специальности/профессии, реализуемой КГАПОУ «КМТ имени В.П. Астафьева».

– Правила приема обучающихся в КГАПОУ «КМТ имени В.П. Астафьева».

– Положение «О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся КГАПОУ «КМТ имени В.П. Астафьева».

## **1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП**

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОО – образовательная организация;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ЛР – личностный результат;

Цикл ООУ – общеобразовательный учебный цикл;

ОУП – общие учебные предметы;

УПВ – учебные предметы по выбору;

ДУП – дополнительные учебные предметы;

Цикл ОПД – Общепрофессиональный учебный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

УП – учебная практика;

ПП – производственная практика.

## Раздел 2. Общая характеристика ОПОП СПО

### 2.1. Нормативный срок освоения ОПОП СПО

Квалификации, присваиваемые выпускникам основной профессиональной образовательной программы: кассир билетный, проводник пассажирского вагона, проводник по сопровождению грузов и спецвагонов.

Формы обучения: очная.

Объем/ трудоемкость ОПОП СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте реализуемой на базе основного общего образования: 145 недель/ 5220 часов.

Срок получения образования по ОПОП СПО, реализуемой на базе основного общего образования: 2 года 10 месяцев.

### 2.2. Требования к абитуриенту

Порядок приема на обучение абитуриентов по ОПОП СПО осуществляется образовательная организация (далее – ОО) в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 и на основании локальных нормативных актов ОО.

Зачисление на обучение по ОПОП СПО осуществляется по личному заявлению поступающего.

Для поступления в ОО СПО с целью обучения по ОПОП абитуриент должен предоставить следующие документы:

основные документы для абитуриента:

- оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопия документа об образовании и (или) квалификации, аттестат общеобразовательного учреждения;
- фотографии.

основные документы для абитуриента, если он является иностранным гражданином, лицом без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования;
- заверенный перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам;
- фотографии.
- справка медико-специальной экспертизы (МСЭ).

При поступлении на обучение по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697.

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников:  
оказание услуг по оформлению и продаже проездных документов, обслуживанию пассажиров и сопровождению грузов при перевозках на железнодорожном транспорте, обслуживание и контроль технического состояния вагона и его оборудования.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- проездные документы;
- оборудование билетных, кассовый и технологический процесс оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте;
- внутреннее оборудование вагона, съёмный жёсткий инвентарь, мягкий инвентарь, средства обеспечения безопасности в аварийной обстановке;
- услуги пассажирам в пути следования пассажирского вагона и процесс их оказания;
- технологический процесс обслуживания и контроля технического состояния вагона и его оборудования в пути следования;
- грузы, технологический процесс их приема, погрузки в вагон и сопровождения в пути следования;
- продукты, оборудование и технологический процесс приготовления пищи для бригады, обслуживающей поезд.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации
<ul style="list-style-type: none"><li>– Обслуживание пассажиров в пути следования;</li><li>– Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования;</li><li>– Сопровождение грузов и спецвагонов;</li><li>– Технология выполнения работ кассира билетного.</li></ul>	<p>ПМ 01 Обслуживание пассажиров в пути следования, ПМ 02 Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования, ПМ 03 Сопровождение грузов и спецвагонов ПМ 04 Выполнение работ кассира билетного</p>	<p>кассир билетный, проводник пассажирского вагона, проводник по сопровождению грузов и спецвагонов</p>

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения ОПОП СПО

### 4.1. Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Проводить мероприятия по защите пассажиров и работников в чрезвычайных ситуациях и предупреждать их возникновение
ОК 8.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)
Дополнительная (за счет вариативной части)	
ОК 9	Осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.

### 4.2. Профессиональные компетенции

Вид профессиональной деятельности	Код ПК	Наименование ПК
Обслуживание пассажиров в пути следования	ПК 1.1.	Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.
	ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.
	ПК 1.3.	Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.
	ПК 1.4.	Обеспечивать комфортность и безопасность проезда пассажиров в вагоне.
Обслуживание вагона и его оборудования в пути следования	ПК 2.1.	Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.
	ПК 2.2.	Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки.
	ПК 2.3.	Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь.
	ПК 2.4.	Обслуживать последний вагон.
Сопровождение грузов и спецвагонов.	ПК 3.1.	Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.



	ПК 3.2.	Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.
	ПК 3.3.	Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда.
ПМ 04. Выполнение работ кассира билетного	ПК 4.1.	Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.
	ПК 4.2.	Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.
	ПК 4.3.	Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке.

#### 4.3. Личностные результаты

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо пре-

	одолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере сервисного обслуживания пассажиров на транспорте.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
ЛР 14	Способный развивать компетенции и коммуникации в сфере сервиса с учетом современных инновационных технологий на транспорте.
ЛР 15	Готовый совершенствовать и преобразовывать профиль деятельности в зависимости от изменения стратегии развития локальных актов предприятия.

## Раздел 5. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

### 5.1. Учебный план

Учебный план организации, реализующей программы СПО, является документом, разрабатываемым ОО в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года и ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте и утверждаемым директором ОО.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ОПОП СПО: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных предметов, учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов (далее – МДК), учебной, производственной практик и последовательность их изучения; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план состоит из следующих разделов: титульная часть; пояснительная записка к учебному плану; сводные данные о бюджете времени (в неделях); календарный учебный график; перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений; план учебного процесса.

В разделе «Пояснительная записка» отражаются нормативная база реализации ОПОП СПО, особенности организации процесса обучения, проведения контроля за выполнением ФГОС СПО по профессии, раскрывая и уточняя отдельные положения учебного плана ОО.

В разделе «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» суммируются, продолжительность обучения учебным предметам, учебным дисциплинам, МДК, учебной и производственной практикам, промежуточной и государственной итоговой аттестации, каникул, общее количество недель по курсам и на весь срок обучения. Указанные объемы времени в неделях соответствуют требованиям, указанным во ФГОС СПО и учитывают положения ОО.

Раздел «Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений» для подготовки по профессии СПО заполняется на основе данных соответствующего ФГОС, содержащего обязательный минимальный перечень. ОО в рабочем учебном плане имеет право дополнять перечень учебных лабораторий, кабинетов, мастерских и других подразделений с учетом профиля подготовки.

В Разделе «План учебного процесса» предусмотрено соотношение обязательной и вариативной части ОПОП СПО. Обязательная часть ОПОП направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, и составляет не более 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть ОПОП дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно сочетанию получаемых квалификаций, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, и составляет не более 20 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части ОПОП СПО ОО определяет самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, а также с учетом Примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования (ПООП СПО).

План учебного процесса включает в себя сведения о наименовании учебных циклов (общеобразовательный, общепрофессиональный, профессиональный), и входящих в них учебных предметов, учебных дисциплин, профессиональных модулей, форм промежуточной аттестации и их количестве, учебной нагрузке, отводимой на занятия во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся, видах учебных занятий, сведения о распределении их по курсам и семестрам, форму государственной итоговой аттестации и количество часов, отведенных на нее.

Общеобразовательный учебный цикл состоит из общеобразовательных учебных предметов. Перечень общеобразовательных учебных предметов (общие, по выбору и дополнительные), а также объем часов с учетом профиля профессионального образования опреде-

ляет ОО самостоятельно в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии среднего профессионального образования.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных учебных дисциплин. Обязательная часть общепрофессионального учебного цикла ОПОП СПО предусматривает изучение учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на учебную дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы – 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную учебную дисциплину. Для подгрупп девушек предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний. Также обязательная часть общепрофессионального учебного цикла ОПОП предусматривает освоение учебной дисциплины «Физическая культура» в объеме не менее 40 академических часов.

Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности, соответствующими присваиваемым квалификациям. В состав профессионального модуля входит один или несколько МДК. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика, Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Часть профессионального цикла ОПОП СПО, выделяемого на проведение практик, определяется ОО в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла ОПОП СПО.

В общем общепрофессиональном и профессиональном учебных циклах ОПОП СПО выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов ОПОП СПО в очной форме обучения выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов ОПОП СПО, предусмотренного ФГОС СПО, в очно-заочной форме обучения – не менее 25 процентов, в заочной форме обучения – не менее 10 процентов.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными ОО фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным учебным предметам, учебным дисциплинам, профессиональным модулям и практикам результатов обучения. В плане учебного процесса отражаются следующие формы контроля знаний обучающихся: экзамен (в том числе комплексный), зачет, дифференцированный зачет (в том числе комплексный), экзамен квалификационный. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся определяются ОО самостоятельно. Завершающей формой контроля по учебному предмету, учебной дисциплине и МДК является экзамен или зачет (в том числе дифференцированный). Итоговой формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю в последнем семестре его изучения является экзамен квалификационный.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме выпускной квалификационной работы.

Учебный план для реализации ОПОП СПО представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 1.

## **5.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график определяет сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, процедур промежуточных аттестаций, каникул, вида и продолжительности учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации в соответствии с

ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте. При составлении календарного учебного графика необходимо руководствоваться следующим:

- начало учебного года планируется с 1 сентября. Время завершения обучения на последнем курсе зависит от общей продолжительности обучения по профессии;
- продолжительность каникул в учебном году должна составлять не менее 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- учебная и производственная (по профилю специальности; преддипломной) практики проводятся ОО при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Календарный учебный график для реализации ОПОП СПО представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 2.

### **5.3. Рабочие программы**

Рабочие программы учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей разрабатываются в соответствии с Положением о разработке ОПОП СПО по специальности/профессии, реализуемой КГАПОУ «КМТ имени В.П. Астафьева», и утверждаются заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-производственной работе.

В рабочих программах учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей отражаются:

- цели и задачи изучения данных учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей в рамках подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии;
- требования к результатам обучения;
- объем учебной нагрузки (включая аудиторную и внеаудиторную работу обучающихся);
- содержание учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей в виде тематического плана, темы самостоятельной внеаудиторной работы;
- условия реализации рабочих программ (материально-техническое, информационное и кадровое обеспечение, организация образовательного процесса);
- контроль и оценка освоения учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В рабочих программах учебной и практик отражаются:

- цели и задачи учебной и производственной (практик);
- требования к результатам освоения программ учебной и производственной практик;
- объем учебной нагрузки;
- содержание учебной и производственной практик;
- условия реализации программ (материально-техническое, информационное и кадровое обеспечение, требования к организации учебной и производственной практик);
- контроль и оценка освоения учебной и производственной практик.

Рабочие программы учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебной и производственной практик для реализации ОПОП СПО представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 3.

#### **5.4. Рабочая программа воспитания**

Воспитание обучающихся при освоении ими ОПОП СПО осуществляется на основе включения в ОПОП СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разработанных на основе примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы, которые включены в примерную основную образовательную программу (далее – ПООП), и утвержденных заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

В структуру рабочей программы воспитания включены следующие разделы: Паспорт рабочей программы воспитания; Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов; Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы; Календарный план воспитательной работы.

В разделе «Паспорт рабочей программы воспитания» указаны нормативно-правовые документы, цели программы воспитания, срок реализации программы, перечень личностных результатов реализации программы воспитания и критерии их оценки, основные направления воспитательной работы.

В разделе «Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов» прописаны критерии оценки личностных результатов обучающихся; показатели качества и эффективности реализации программы.

В разделе «Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы» прописаны условия реализации программы воспитания: Нормативно-правовое, кадровое, материально-техническое и информационное обеспечение воспитательной работы.

В разделе «Календарный план воспитательной работы» представлен план воспитательной работы, включающий основные направления воспитательной работы; мероприятия и сроки их проведения; участники мероприятий и ответственные; планируемые результаты и коды личностных результатов реализации программы воспитания.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по реализации ОПОП СПО представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 4.

## Раздел 6. Условия реализации ОПОП СПО

### 6.1. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП СПО отвечает требованиям, определенным во ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте, Образовательная организация, реализующая ОПОП СПО, располагает материально-технической базой (перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений), обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом ОО. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, предназначенных для реализации ОПОП СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте

№ п/п	Наименование кабинета, лаборатории, мастерской и других помещений
<b>Кабинеты</b>	
1	Общего курса железных дорог
2	Организации пассажирских перевозок и основ обслуживания пассажиров
3	Технологии сопровождения грузов и спецвагонов,
4.	Безопасности жизнедеятельности
5	Охраны труда
6	Культуры профессионального общения
7	Общеобразовательных дисциплин
<b>Лаборатории</b>	
1.	Информационно-коммуникационных технологий
2.	Устройства и оборудования пассажирских вагонов и спецвагонов
3	Билетопечатающих машин и аппаратов
<b>Спортивный комплекс</b>	
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
<b>Залы</b>	
1.	Читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	Актовый зал
3	Библиотека

Специальные помещения в ОО представляют собой учебные кабинеты для проведения занятий всех видов, предусмотренных ОПОП СПО, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Учебные кабинеты, оснащены наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания учебных предметов общеобразовательного цикла, общепрофессионального циклов и профессиональных модулей профессионального цикла, а также необходимым аппаратным и программным компьютерным обеспечением. В учебных кабинетах имеются цифровые мультимедийные проекторы с экранами, интерактивные доски или другая техника для презентации учебного материала.

В ОО имеются два компьютерных класса (для работы двух групп одновременно), необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. При использовании электронных изданий, цифровых образовательных ресурсов каждому обучающемуся

предоставляется рабочее место в компьютерном классе или библиотеке. Компьютерные классы подключены к глобальной сети Интернет.

Образовательная организация располагает минимальным материально-техническим оснащением (учебное и лабораторное оборудование, технические средства обучения, приборы, инструменты, средства измерения, материалы (демонстрационные, дидактические и т.д.), экранно-звуковые и печатные пособия и др.) для осуществления образовательного процесса по ОПОП СПО.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в ОО допускается применение специально оборудованных помещений (компьютерных классов), позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК.

## **6.2. Кадровое обеспечение**

Реализация ОПОП СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте обеспечивается педагогическими работниками ОО, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны иметь на 1–2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (профильных организациях), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Реализация ОПОП СПО обеспечивается лицами, привлекаемыми к реализации данной ОПОП на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимся профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих ОПОП СПО, составляет не менее 25 процентов.

## **6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

ОПОП СПО обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным предметам, учебным дисциплинам, профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте

Библиотечный фонд ОО укомплектован печатными изданиями и/или электронными изданиями по каждому учебному предмету общеобразовательного цикла, по каждой учебной дисциплине общепрофессионального циклов и по каждому профессиональному модулю профессионального цикла из расчета одно печатное издание и/или электронное издание по каждому предмету, дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

Библиотечный фонд включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.



Реализация ОПОП СПО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей ОПОП СПО. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

#### **6.4. Организация образовательного процесса**

В общеобразовательном, общепрофессиональном и профессиональном учебных циклах ОПОП СПО организация образовательного процесса осуществляется как в форме учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) так и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Обучение по учебным предметам, учебным дисциплинам общеобразовательного, общепрофессионального учебных циклов осуществляют преподаватели ОО. Обучение по профессиональным модулям профессионального учебного цикла, состоящим из один или несколько МДК, учебной и/или производственной практикам, осуществляют преподаватели и/или, мастера производственного обучения.

Согласно ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте организация образовательного процесса осуществляется с использованием активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ОО организация образовательного процесса осуществляется в форме видеоконференций с использованием платформы Zoom, электронных обучающих курсов на платформе «АКАДЕМИЯ-МЕДИА» 3.5.

#### **6.5. Требования к организации практики обучающихся**

Практика является обязательным разделом (элементом) ОПОП СПО и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для ОПОП СПО реализуются следующие виды практик, предусмотренные в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте учебная и производственная практика. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная и производственная практики осуществляются в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка организована:

1) непосредственно в лабораториях ОО:

Информационно-коммуникационных технологий

Устройства и оборудования пассажирских вагонов и спецвагонов

Билетопечатающих машин и аппаратов

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОПОП СПО, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ОО и профильной организацией.

Основной базой практики обучающихся является:

Пассажирское вагонное депо Красноярск – Структурное подразделение енисейского филиала открытого акционерного общества «Федеральная пассажирская компания».

При организации практической подготовки профильная организация создает условия для реализации компонентов ОПОП СПО, предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 г. № 302н.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются ОО по каждому виду практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующей организации.

## **6.6. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП СПО**

### **6.6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся**

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте оценка качества освоения обучающимися ОПОП СПО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждому учебному предмету, каждой учебной дисциплине и каждому профессиональному модулю разрабатываются ОО самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка их учебных достижений, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с ОПОП СПО. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и обучающимся в процессе проведения практических/лабораторных занятий, выполнения индивидуальных самостоятельных и контрольных работ, домашних заданий, тестирования для получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Текущий контроль успеваемости (порядок, периодичность и сроки проведения, обязательные формы и их количество) определяется преподавателем, ведущим учебный предмет, учебную дисциплину, МДК, при планировании на учебный год и отражается в рабочей программе. Преподавателями реализуются следующие формы текущего контроля: тестирование; устный опрос; домашняя работа; письменные работы (технический диктант, контрольные, проверочные, самостоятельные работы), аудирование, чтение, письмо, говорение на иностранном языке; защита проектов, рефератов или творческих работ; задания к практическим/лабораторным занятиям. Методы текущего контроля выбираются преподавателями, исходя из специфики учебного предмета, учебной дисциплины и МДК, требований к формированию профессиональных и общих компетенций, особенностей обучающихся.

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, учебных дисциплин, МДК, предусмотренных ОПОП СПО. Промежуточная аттестация подразделяется на полугодовую (семестровую) промежуточную аттестацию, которая проводится по учебным предметам, учебным дисциплинам, МДК по итогам семестра/полугодия, а также промежуточную аттестацию, которая проводится по итогам

учебного года. Годовая промежуточная аттестация может проводиться на основе результатов промежуточных аттестаций по семестрам/полугодиям.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в следующих формах: экзамен (в том числе комплексный), зачет, дифференцированный зачет (в том числе комплексный), экзамен квалификационный. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся определяются ОО самостоятельно.

Завершающей формой контроля по учебному предмету, учебной дисциплине и МДК является экзамен или зачет (в том числе дифференцированный). Итоговой формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю в последнем семестре его изучения является экзамен квалификационный, на котором определяется готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Структурными элементами ФОС являются комплекты оценочных средств, разработанные по каждому учебному предмету, каждой учебной дисциплине и каждому профессиональному модулю соответственно, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС СПО. Фонды оценочных средств представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 5.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по учебным предметам, учебным дисциплинам и МДК в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ОО самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются ОО после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам кроме ведущих преподавателей/мастеров производственного обучения в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели/мастера производственного обучения смежных учебных предметов, учебных дисциплин и междисциплинарных курсов. Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности ОО в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

#### **6.6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускников, завершающих обучение по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП СПО в полном объеме.

Целью ГИА является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО, региональным дополнительным требованиям, предъявляемым к выпускнику работодателем.

ГИА проводится в форме выпускной квалификационной работы.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего звена.

В результате прохождения ГИА выпускнику присваиваются квалификации кассир билетный, проводник пассажирского вагона, проводник по сопровождению грузов и спецвагонов, и выдается документ государственного образца об уровне образования и квалификации.

### **6.7. Характеристика социокультурной среды ОО, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**

В ОО сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие ученического самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Внеучебная работа по профессии 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте ориентированная на воспитание и гуманитарную подготовку обучающихся, ведется на основе концепции воспитательной деятельности, программы воспитательной деятельности, а также в соответствии с календарным планом внеучебной работы ОО.

Цель внеучебной работы – формирование гражданской позиции обучающихся, сохранение и возрождение традиций профессионального образования и воспитания, формирование общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников. Реализация целей, задачи воспитательной деятельности осуществляются через деятельность ученических общественных организаций, внеучебную общекультурную работу, психолого-консультационную и специальную профилактическую работу.

В ОО осуществляется проведение комплекса мероприятий: культурно-досуговые, военно-патриотических и спортивные мероприятия, студенческое самоуправление, совместный досуг, конкурсы разного уровня, в том числе конкурсы профессионального мастерства с целью развития творческих способностей и талантов обучающихся; создания достаточных условий для их самореализации, профессиональной и социальной адаптации; повышения уровня профессионального мастерства; формирование портфолио, необходимого для трудоустройства.

Обучающиеся обеспечиваются стипендией и иными видами льгот в соответствии с их потребностями и нормами действующего законодательства.

ОО обеспечивает вхождение обучающихся в социальное взаимодействие благотворительного и волонтерского характера.

В ОО создано комплексное сопровождение (индивидуальную поддержку) для обучающихся в соответствии с требованиями к комплексному сопровождению образовательного процесса и здоровьесбережению. Направления и формы сопровождения имеют комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль за освоением образовательной программы обучающимися в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса;
- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся, имеющих проблемы в обучении, общении и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;
- социально-педагогическое сопровождение содействует в решении вопросов социальных выплат и выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения, назначения именных и целевых стипендий различного уровня, организации досуга, летнего отдыха, вовлечения в студенческое самоуправление и волонтерское движение.